

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего  
МАДОУ ЦРР - детского сада  
№ 550 «Академия Успеха»  
от «21» февраля 2024г № 25/2  
Искакова Н.Н.



**План мероприятий по подготовке к периоду основного комплектования  
МАДОУ ЦРР детского сада № 550 «Академия Успеха» на 2024/2025 учебный год**

**Цель:** обеспечить информирование родителей (законных представителей), имеющих детей дошкольного возраста об условиях, созданных в МАДОУ детском саду № 550 «Академия Успеха» для реализации конституционных прав человека на бесплатное дошкольное образование.

**Задача:** организовать мероприятия для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста по ознакомлению локальными актами учреждения по комплектованию, переводу и отчислению.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Категория участников	ответственный	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
1.	Разработка и утверждение приказом руководителя МДОУ плана мероприятий по подготовке к периоду основного комплектования МДОУ на 2024/2025 учебный год	до 06.03.2024	Руководящие и педагогические работники МДОУ	Заведующий Искакова Н.Н.	Открытость процесса подготовки к комплектованию МДОУ на 2024/2025 учебный год

2.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) воспитанников старших групп (5-6 лет), которые планируют перейти на следующий уровень общего образования с 01.09.2024	до 06.03.2024	Руководитель МДОУ,  Родители (законные представители) воспитанников старших групп	Заведующий Исакова Н.Н.  Воспитатели старших групп	Закрепление групповых помещений за возрастными группами в соответствии с планируемым количеством воспитанников, возможность своевременной перепрофилирования группы (из дошкольной группы в группу для детей раннего возраста)
3.	Анализ проектных возможностей для приема детей на 2024/2025 учебный год в режиме полного (10,5 часов) и кратковременного (до 5 часов в день) пребывания в соответствии с санитарными нормами и правилами (площадь групповой комнаты: 2 кв.м. на 1 ребёнка в возрасте от 3 до 7 лет и 2,5 кв. м. на 1 ребёнка в возрасте до 3-х лет) внутри МДОУ	до 13.03.2024	Руководитель и заместитель руководителя МДОУ	Заведующий Исакова Н.Н.	План комплектования на 2024/2025 учебный год, в котором отражены следующие обязательные сведения:  1. Количество групповых комнат с указанием площади в соответствии с техническим паспортом МДОУ и направленности группы.  2. Количество воспитанников, которые зачислены и будут переведены на 2024/2025 учебный год в групповые комнаты с указанием возраста в соответствии с условиями, имеющимися в МДОУ.  3. Количество свободных мест по всем возрастам и режимам пребывания (указать количество

					мест для режима ГКП для детей в возрасте: от 2 месяцев до 1 года; 1 года до 1,5 лет; от 1,5 лет до 2 лет.
4.	Направление Плана комплектования МДОО на 2024/2025 учебный год (данные о количестве мест, открываемых для комплектования на 2024/2025 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания), подписанного руководителем МДОО в управление образования района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга	29.03.2024	Руководящие работники МДОО	Заведующий Искакова Н.Н.	Наличие данных о количестве мест, открываемых для комплектования на 2024/2025 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания воспитанников по каждому МДОО у специалиста по вопросам дошкольного образования управления образования района (районного оператора)
5	Подготовка и обновление информационных стендов по вопросу комплектования МДОО на 2024/2025 учебный год	до 01.04.2024	Руководящие работники МДОО	Заместитель заведующего Жданова Н.В.	Доступность нормативно-правовых документов, регламентирующих комплектование МДОО на 2024/2025 учебный год для родительской и педагогической общественности
6.	Организация и проведение мероприятий с работниками МДОО по ознакомлению с нормативно-	до 07.04.2024	Работники МДОО	Заведующий Бедрина Е.В.	Наличие протокола (с приложением: лист ознакомления работников МДОО с нормативными

	правовыми документами, регламентирующими комплектование МДОО на 2024/2025 учебный год				документами по вопросам комплектования МДОО с подписями работников МДОО)
7.	Проведение дополнительных мероприятий с работниками МДОО (инструктаж, тренинги и др.), ответственными за работу «Горячей линии» на период основного комплектования на 2024/2025 учебный год	до 08.04.2024	Работники МДОО, ответственные лица за работу на «Горячей линии»	Заместитель заведующего Жданова Н.В.	Подготовка работников МДОО, ответственных за работу на «Горячей линии» для ответов на вопросы по комплектованию МДОО Екатеринбурга (на телефонные звонки и личные обращения родителей в МДОО), в том числе по организации вариативных форм дошкольного образования для детей младенческого и раннего возраста (работники, имеющие теоретическую подготовленность, стрессоустойчивость, вежливость.
8.	Единый день открытых дверей для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МДОО	13.04.2024 (с 10.00 до 12.00 часов)	Родители (законные представители) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МДОО	Заведующий Исакова Н.Н.	Информирование широкой родительской общественности о возможностях дошкольного образования детей, проживающих на территории, закреплённой за МДОО и особенностях комплектования на 2024/2025 учебный год

9.	Внесение изменений в нормативные документы МДОО, регламентирующие приём детей в возрасте до 3 лет на обучение при выборе родителями (законными представителями) вариативных форм дошкольного образования	До 01.04.2024	Работники МДОО, родители (законные представители) детей дошкольного возраста	Заведующий Искакова Н.Н.  Заместитель заведующего Донская А.В.	Размещение нормативных документов на сайте МДОО в соответствующем разделе.
----	--	---------------	--	---	--