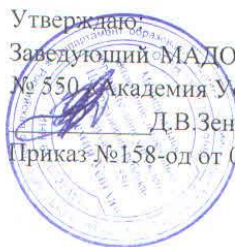


Принято
Педагогическим Советом Центра
Протокол №4 от 30.08.2019г

Утверждено:
Заведующий МАДОУ ЦРР – детского сада
№ 550 «Академия Успеха»
Д.В.Зенкова
Приказ №158-од от 02.09.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Логопедическом пункте
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центра
развития ребенка – детского сада № 550 «Академия Успеха»
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), утвержденным Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155;
- Уставом Центра.

1.2. Положение регламентирует организацию работы логопедического пункта в МАДОУ ЦРР – детском саду № 550 «Академия Успеха» (далее по тексту – Центр) основные направления правовой, образовательной и коррекционной деятельности, гарантирует возможность получения логопедической помощи детям, имеющим нарушения речи, обеспечение условий для их личностного развития, педагогической реабилитации.

1.3. Логопедический пункт Центра создается при наличии соответствующих нормативно-правовых, материально-технических, программно-методических и кадровых условий.

1.4. При организации Логопедического пункта Центра в штатное расписание Центра вводится должность учителя – логопеда. На одного учителя – логопеда рассчитывается 20 детей, имеющих нарушения речи.

1.5. Цель деятельности Логопедического пункта Центра: раннее выявление и преодоление отклонений в развитии устной речи детей дошкольного возраста.

1.5. Задачи:

- осуществление диагностики речевого развития детей;
- определение и реализация индивидуального маршрута коррекции и (или) компенсация речевого дефекта с учетом его структуры, степени тяжести, обусловленности, а также индивидуально- личностных особенностей детей;
- взаимодействие с территориальной психолого-медико-педагогической комиссией (ТПМПК);
- организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-образовательного процесса в реализации комплексного подхода при реабилитации детей с проблемами речевого развития;

- распространение логопедических знаний среди педагогов и родителей с целью профилактики речевых нарушений у детей, а также для оптимизации процесса логопедического воздействия.

1.6. Направление деятельности:

- диагностическое (осуществление мониторинга коррекционного процесса);
- коррекционно-развивающее (создание условий для эффективности коррекции и компенсации недостатков устной речи детей дошкольного возраста с учетом их ведущего вида деятельности);
- информационно-методическое;
- составление проектов индивидуальных маршрутов коррекции и компенсации речевых нарушений разной степени тяжести, различной обусловленности;
- оказание консультативной помощи педагогам и родителям (законным представителям);
- организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-развивающего процесса;
- организация и систематизация методического фонда логопедического пункта в соответствии с требованиями к его оснащению;
- сбор информации о деятельности Логопедического пункта Центра и ее анализ;

1.7. Общее руководство и ответственность за деятельность учителя-логопеда несет заведующий Центра.

2.ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

2.1. Комплектование Логопедического пункта Центра осуществляется учителем-логопедом, на основании списков, согласованных на психолого-медико-педагогическом консилиуме МАДОУ ЦРР – детского сада № 550 «Академия Успеха» (далее по тексту – ПМПк), утвержденных в территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее по тексту – ТПМПК) на основании заключений следующего характера:

- ФНР (фонетическое недоразвитие речи);
- ФФНР (фонетико-фонематическое недоразвитие речи);
- заикание.

На комиссию ТПМПК предоставляются следующие документы:

- списки детей, зачисленных на логопедический пункт МАДОУ ЦРР – детский сад № 550 «Академия Успеха» (Приложение 1);
- выписка из истории развития ребенка для представления на ТПМПК (Приложение 2);
- речевая карта ребенка (Приложение 3);
- коллегиальное заключение ПМПК (Приложение 4).

В случае более тяжелых речевых расстройств (ОНР 1,2,3 уровней с различной клинической обусловленностью; дизартрия, ринолалия, алалия) детям рекомендуется обращаться в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (ТПМПК) с целью уточнения речевого заключения и решения вопроса о дальнейшем обучении в дошкольной образовательной организации компенсирующего вида или группах компенсирующей направленности. В случае если ТПМПК рекомендует специализированное учреждение, но родители (законные представители) отказываются от перевода в специализированное учреждение, то необходимо взять с родителей (законных представителей) письменный отказ.

2.2. Обследование детей на Логопедическом пункте Центра осуществляется с 15 мая по 30 мая и с 1 сентября по 15 сентября, а также в течение года по необходимости.

2.3. Зачисление на логопедический пункт возможно только с письменного заявления родителей (законных представителей) (Приложение 5) и Соглашения с родителями (законными представителями) и логопедическим пунктом МАДОУ ЦРР – детского сада №

550 «Академия Успеха» (Приложение 6). Родители (законные представители) имеют право отказаться от зачисления на логопедический пункт, в таком случае отказ должен быть зафиксирован в письменном виде (Приложение 7).

2.3. Данные об обследованных на Логопедическом пункте Центра детях, вносятся учителем-логопедом в журнал движения детей на логопедическом пункте МАДОУ ЦРР – детского сада № 550 «Академия Успеха» (Приложение 8) с целью последующего распределения дошкольников по группам в зависимости от структуры речевого дефекта.

2.4. На каждого зачисленного на Логопедический пункт Центра ребенка заполняется речевая карта (в соответствии со служебной запиской Управления образования Администрации города Екатеринбурга от 03.10.2012 № 9-45-50, на основании Приказа Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 17.01.2012 г. № 17-И «Об утверждении состава и порядка работы центральной и территориальных областных психолого-медико-педагогических комиссий Свердловской области в 2012 году» (Приложение 3).

2.5. Преимуществом при зачислении на Логопедический пункт Центра пользуются дети 5 до 7 лет, недостатки речи которых препятствуют успешному усвоению образовательной программы Центра или вызывают появление вторичных нарушений социального характера.

2.6. Группы комплектуются детьми с однородными нарушениями речи:

- с фонетическим недоразвитием речи до 5-6 человек;
- с фонетико-фонематическим недоразвитием речи 5-6 человек;
- с заиканием до 5-6 человек.

2.7. Основными формами организации логопедической работы являются индивидуальные и групповые занятия, количество и продолжительность которых зависят от психофизических и возрастных особенностей ребенка (от 15 до 20 минут не менее 2-3 раз в неделю с каждым ребенком); темы индивидуальной работы учителя-логопеда МАДОУ ЦРР – детского сада № 550 «Академия Успеха» (Приложение 8), табеля учета посещаемости детей (Приложение 9).

2.8. Периодичность и продолжительность занятий зависят от режима работы Центра, а также от степени тяжести речевого нарушения.

2.9. Периодичность занятий и срок обучения:

- детьми, имеющими ФНР, ФФНР, занятия проводятся 2 раза в неделю в течение 1 года;
- с заикающимися детьми – не менее 3-х раз в неделю в течение 1-2 лет.

2.10. Выпуск детей осуществляется в течение всего учебного года по мере устранения у них дефектов речи.

В случае длительного отсутствия положительной динамики родителям ребенка (законным представителям) может быть рекомендовано обратиться в соответствующие лечебно-профилактические учреждения для обследования врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом и др.) или в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (ТПМПК) для уточнения диагноза.

2.11. Ответственность за посещение детьми занятий на Логопедическом пункте Центра несет учитель-логопед.

2.12. Распределение рабочего времени учителя-логопеда осуществляется следующим образом: 75%-работа с детьми, 15%-консультативно-методическая работа; 10%-работа с документацией.

2.13. Для Логопедического пункта Центра выделяется отдельный кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим нормам.

2.14. В Логопедическом пункте Центра ведется следующая документация:

- списки детей, зачисленных на логопедический пункт МАДОУ ЦРР – детский сад № 550 «Академия Успеха» (Приложение 1);

- выписка из истории развития ребенка для представления на ТПМПК (Приложение 2);
- речевая карта ребенка (Приложение 3);
- коллегиальное заключение ПМПк (Приложение 4);
- журнал движения детей на логопедическом пункте МАДОУ ЦРР – детского сада № 550 «Академия Успеха» (Приложение 8)
- журнал индивидуальной работы учителя-логопеда МАДОУ ЦРР – детского сада № 550 «Академия Успеха» (Приложение 9);
- табель учета посещаемости (Приложение 10);
- Мониторинг речи детей пункте МАДОУ ЦРР – детского сада № 550 «Академия Успеха» (Приложение 11);
- план индивидуальной работы (Приложение 12);
- журнал обследования речевого развития детей (Приложение 13);
- тетрадь взаимосвязи учителя-логопеда и воспитателя (Приложение 14);
- ведомость о нарушении звукопроизношения (Приложение 15);
- диагностическая карта динамического наблюдения речевого развития (Приложение 16);
- годовой план деятельности учителя-логопеда;
- рабочая программа учителя-логопеда МАДОУ ЦРР – детского сада № 550 «Академия Успеха»;
- индивидуальные рабочие тетради;
- мониторинг коррекции речи детей МАДОУ ЦРР – детского сада № 550 «Академия Успеха»;
- аналитическая справка по результатам деятельности учителя-логопеда МАДОУ ЦРР – детского сада № 550 «Академия Успеха» за учебный год;
- расписание занятий, циклограмма использования рабочего времени учителя-логопеда МАДОУ ЦРР – детского сада № 550 «Академия Успеха»;
- паспорт логопедического кабинета МАДОУ ЦРР – детского сада № 550 «Академия Успеха».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201215

Владелец Искакова Наталья Николаевна

Действителен с 14.09.2023 по 13.09.2024